

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ปัจจุบันมีบางรายการได้ตั้งงบประมาณไว้แต่ไม่เพียงพอสำหรับการดำเนินการซึ่งมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณให้เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ร้อยตำรวจเอก

(ทองสุข เหล่าทองสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

ลงชื่อ ผจ.จ ผู้รับเรื่อง
(ผจ.จ. คงทอง)

	ตรวจ
	ทาง
	พิมพ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย
โอนครั้งที่ 12

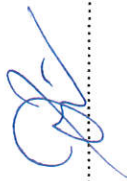
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		966,120.00	298,820.00	7,000.00 (-)	291,820.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	1.ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	40,000.00	4,928.00	7,000.00 (+)	11,928.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินการ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	2.โครงการ จัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน ประจำปี 2568	54,000.00	9,080.00	9,000.00 (-)	80.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	1.ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	40,000.00	11,928.00	9,000.00 (+)	20,928.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการดำเนินการ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินต้อง/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		32,000.00	15,424.00	5,000.00 (-)	10,424.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000.00	20,928.00	5,000.00 (+)	25,928.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมเกษตรกร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		393,600.00	95,600.00	10,000.00 (-)	85,600.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	25,000.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,413,960.00	865,976.60	30,000.00 (-)	835,976.60	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	330.00	30,000.00 (+)	30,330.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,413,960.00	835,976.60	30,000.00 (-)	805,976.60	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	30,000.00	6,700.00	30,000.00 (+)	36,700.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายรายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม และรายจ่ายวัสดุสำนักงาน ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26


(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา เทียนทอง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26


(ลงชื่อ)


(นางสาวประภาพรณ พัดคุ้ม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น


(ลงชื่อ)

(นางสาวประภาพรณ พัดคุ้ม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

4.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายนพดล อินทร์กล้า)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ศึกษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง



วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

5. การอนุมัติ

5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) ร้อยตำรวจเอก
(ทองสุข เหลาทองสาร)
ตำแหน่ง นายกองดีการบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง



วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

5.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....

วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....

เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

6. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองส่งเสริมการเกษตร.....เจ้าของงบประมาณที่โอน



(ลงชื่อ)

(นายนพดล อินทร์กล้า)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

วันที่... 18.....เดือน.....มีนาคม...พ.ศ.2568.....