



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง โทร ๐๕๕-๖๑๕๖๘๗

ที่ สท ๗๘๖๐๑/-

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ได้จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
หญ้าปล้อง เรื่อง ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ No Gift Policy ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม
๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งในก่อน/
ขณะ/หลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
และเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเมินผลและรายงานผลนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายงานรอบ ๑๒ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ลงชื่อ

(นางฐนิษฐา จางวางคง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัด อบต.

ลงชื่อ

(นายณพดล อินทร์กล้า)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

ความเห็นนายก อบต.

ร้อยตำรวจเอก

(ทองสุข เหล่าทองสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ข้าพเจ้า นางฐนิษา นามสกุล..... จางวางคง..... ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักงานปลัด
สังกัด..... อบต.หนองหญ้าปล้อง..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางฐนิษา จางวางคง)
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
๑๒/ตุลาคม/๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ร้อยตำรวจเอก

(ทองสุข เหล่าทองสาร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง

๑๒/ตุลาคม/๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ...องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าปล้อง ประจำปีงบประมาณ...พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองหญ้าปล้อง	๑๘ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต.

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.หนองหญ้าปล้อง	๓ มกราคม ๒๕๖๖	ประชุม	ประชุมพนักงานประจำเดือน เพื่อ มอบนโยบาย No Gift Policy
๒	อบต.หนองหญ้าปล้อง	๓ มกราคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์มอบนโยบาย No Gift Policy
๓	อบต.หนองหญ้าปล้อง	๓ มกราคม ๒๕๖๖	ประชาสัมพันธ์	ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายไม่ รับของขวัญ No Gift Policy ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....



(นางฐนิษา จางวางคง)

ผู้รายงาน